

КРЕМЕНЧУЦЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ МИХАЙЛА ОСТРОГРАДСЬКОГО
ФАКУЛЬТЕТ ПРАВА, ГУМАНІТАРНИХ І СОЦІАЛЬНИХ НАУК
КАФЕДРА ГУМАНІТАРНИХ НАУК, КУЛЬТУРИ І МИСТЕЦТВА

Пояснювальна записка

до випускної роботи бакалавра

на тему

«Основні напрями діяльності та шляхи вдосконалення організації інформаційно-документаційних процесів у відділенні соціально-побутової адаптації Департаменту соціального захисту населення та питань АТО виконкому Кременчуцької міської ради»

Виконала: студентка 4 курсу,
групи БІС-16-13
Спеціальності 029 «Інформаційна,
бібліотечна та архівна справа»
Белова М. В.

Керівник Тур О. М.
Рецензент Лебединська Г. О.

м. Кременчук 2020 року

ЗМІСТ

ВСТУП.....	7
РОЗДІЛ 1. ОСНОВНІ НАПРЯМИ ДІЯЛЬНОСТІ ВІДДІЛЕННЯ СОЦІАЛЬНО-ПОБУТОВОЇ АДАПТАЦІЇ ДЕПАРТАМЕНТУ СОЦІАЛЬНОГО ЗАХИСТУ НАСЕЛЕННЯ ТА ПИТАНЬ АТО ВИКОНКОМУ КРЕМЕНЧУЦЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ ТА ЇХ ІНФОРМАЦІЙНО- ДОКУМЕНТАЦІЙНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ.....	10
1.1. Нормативно-правові засади функціонування відділення соціально- побутової адаптації.....	10
1.2. Загальна характеристика ділових процесів відділення соціально-побутової адаптації.....	16
1.3. Систематизація документів у відділенні соціально-побутової адаптації, номенклатура справ.....	28
1.4. Інформаційно-документаційне забезпечення діяльності відділення соціально-побутової адаптації.....	31
1.5. Інформаційно-рекламна діяльність відділення соціально-побутової адаптації.....	33
РОЗДІЛ 2. ШЛЯХИ УДОСКОНАЛЕННЯ ОРГАНІЗАЦІЇ ІНФОРМАЦІЙНО-ДОКУМЕНТАЦІЙНИХ ПРОЦЕСІВ ВСПА	37
2.1. Сучасний стан інформатизації документообігу відділення соціально-побутової адаптації.....	37

АНОТАЦІЯ

Тема: Основні напрями діяльності та шляхи вдосконалення організації інформаційно-документаційних процесів у відділенні соціально-побутової адаптації Департаменту соціального захисту населення та питань АТО виконкому Кременчуцької міської ради

Записка: 75 сторінок, 67 джерел, 3 рисунки, 4 додатки.

Об'єктом дослідження виступає відділення соціально-побутової адаптації Департаменту соціального захисту населення та питань АТО виконкому Кременчуцької міської ради.

Предметом дослідження є інформаційно-документаційне забезпечення діяльності ВСПА, яке включає дослідження нормативно-правової бази діяльності ВСПА, інформаційно-документаційної діяльності, яку здійснює ВСПА, в тому числі, й аналіз діловодних процесів та систематизації документів у ВСПА, а також інформаційно-рекламної діяльності ВСПА.

Метою виконання **роботи** є комплексний аналіз методики організації інформаційно-документаційного забезпечення діяльності ВСПА. У випускній роботі досліджуються правові та організаційні аспекти інформаційно-документаційного забезпечення діяльності відділення соціально-побутової адаптації, подається загальна характеристика діловодних процесів ВСПА, проаналізовані особливості всіх груп документації, що використовуються у відділенні, та інформаційно-рекламна діяльність ВСПА. З огляду на виявлені недоліки запропоновано та обґрунтовано заходи щодо вдосконалення інформаційно-документаційного забезпечення діяльності відділення соціально-побутової адаптації.

Ключові слова: відділення соціально-побутової адаптації, інформаційно-документаційне забезпечення, інформаційно-документаційні процеси, інформаційно-рекламна діяльність, систематизація документів, інформатизація документообігу.

Theme: The main activities and ways to improve the organization of information and documentation processes in the department of social adaptation of the Department of Social Protection and ATO issues of the Executive Committee of the Kremenchug City Council

The bachelor's thesis examines the legal and organizational aspects of information and documentation support of the department of social adaptation, provides a general description of the administrative processes of VSPA, analyzes the features of all groups of documentation used in the department, and information and advertising activities VSPA. In view of the identified shortcomings, measures to improve the information and documentation support of the department of social and domestic adaptation have been proposed and substantiated.

Keywords: department of social and household adaptation, information and documentation support, information and documentation processes, information and advertising activity, systematization of documents, informatization of document circulation.